

# **STATUT SPÓŁDZIELNI UCZNIOWSKIEJ**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§1**

1. Spółdzielnia Uczniowska zwana dalej „spółdzielnią” jest organizacją uczniów, prowadzoną przez nich samodzielnie, pod opieką nauczyciela opiekuna i działa na podstawie statutu uchwalonego przez Walne Zgromadzenie.
2. Nazwa spółdzielni brzmi GROSİK
3. Terenem działalności spółdzielni jest PG nr 1 w Kozienicach ul. Nowy Świat 24
4. Statut po konsultacji z opiekunem podlega zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
5. Spółdzielnia winna zrzeszać, co najmniej 10 członków.
6. Spółdzielnia podlega wpisowi do Statutu szkoły, jako jej organizacja.

## **II. CEL I ZAKRES DZIAŁANIA**

### **§2**

Celem spółdzielni jest:

- 1) kształtowanie umiejętności zespołowego działania i gospodarowania w warunkach gospodarki rynkowej,
- 2) prowadzenie działalności gospodarczej, a szczególnie handlowej, usługowej, wytwórczej i innej na rzecz szkoły i uczniów,
- 3) kształtowanie nawyków oszczędzania oraz celowego wykorzystywania wypracowanej nadwyżki bilansowej,
- 4) organizowanie wzajemnej pomocy i zaspokajanie materialnych i kulturalnych potrzeb członków,
- 5) popularyzowanie idei spółdzielczości w środowisku szkolnym oraz kształtowanie umiejętności życia i działania w zbiorowości społecznej.

### **§3**

Spółdzielnia współdziała z innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły, w szczególności z samorządem uczniowskim.

## **III. CZŁONKOWIE**

### **§4**

1. Członkostwo jest dobrowolne.
2. Członkiem spółdzielni działającej w danej placówce szkolnej może być każdy uczeń tej placówki szkolnej, w której działa spółdzielnia.
3. Przystąpienie ucznia do spółdzielni następuje na podstawie jego pisemnego wniosku.
4. Członek przystępujący do spółdzielni obowiązany jest wpłacić wpisowe w wysokości 10 zł oraz wnieść udział w wysokości: 1 zł. miesięcznie
5. Zarząd spółdzielni potwierdza przystąpienie członka do spółdzielni zapisem do protokołu i do książki udziałów, która zastępuje rejestr członków.

## §5

1. Wpisowe nie podlega zwrotowi.
2. Zwrot udziału następuje na żądanie, w ciągu sześciu miesięcy od ustania członkostwa.
3. Udział nie podjęty w ciągu sześciu miesięcy od ustania członkostwa przeznaczony jest na fundusz zasobowy spółdzielni.
4. Wpisowe nie podlega zwrotowi.

## §6

Członek spółdzielni ma prawo:

- 1) korzystać z usług, urządzeń i świadczeń spółdzielni,
- 2) brać udział w obradach Walnego Zgromadzenia,
- 3) wybierać i być wybieranym do innych organów spółdzielni,
- 4) zgłaszać swoje uwagi opiekunowi, Zarządowi lub Radzie Nadzorczej w sprawie doskonalenia działalności spółdzielni,
- 5) inspirować działalność spółdzielni poprzez zgłaszanie do Zarządu spółdzielni spraw i projektów nadających nowe kierunki rozwoju działalności spółdzielni,

## §7

Członek spółdzielni jest obowiązany:

- 1) stosować się do postanowień Statutu i uchwał organów statutowych spółdzielni,
- 2) wykonywać starannie prace wynikające z planu pracy spółdzielni lub z pełnionej w spółdzielni funkcji oraz inne podjęte dobrowolnie w ramach spółdzielni,
- 3) dbać o mienie spółdzielni, w szczególności mienie powierzone mu z obowiązkiem wyliczenia się.

## §8

Członkostwo w spółdzielni ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia członka ze spółdzielni,
- 2) wykreślenia z rejestru członków na mocy uchwały Rady Nadzorczej podjętej na wniosek Zarządu spółdzielni w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od członka nie może on wykonywać obowiązków członkowskich,
- 3) wykluczenia członka ze spółdzielni,
- 4) ukończenia szkoły lub przeniesienia się ucznia do innej szkoły.

## IV. ORGANY SPÓŁDZIELNI

### §9

Organami spółdzielni są:

- 1) Walne Zgromadzenie;
- 2) Rada Nadzorcza;
- 3) Zarząd;

### **Walne zgromadzenie**

### §10

- 1) Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem spółdzielni, w którego obradach uczestniczą członkowie spółdzielni.
- 2) Do Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie zmian w Statucie spółdzielni, regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia oraz regulaminu pracy Rady Nadzorczej,
- 2) uchwalanie planu pracy przychodów i rozchodów spółdzielni,
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Rady Nadzorczej z działalności spółdzielni,
- 4) tworzenie funduszy celowych spółdzielni,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji spółdzielni.

#### **§11**

1. Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd przynajmniej raz w roku szkolnym.

#### **§12**

Zarząd powinien zwołać także Walne Zgromadzenie na żądanie:

- 1) Rady Nadzorczej,
- 2) przynajmniej 1/10 członków spółdzielni,
- 3) dyrektora szkoły lub opiekuna spółdzielni.

#### **§13**

1. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków, dyrektora szkoły.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów niezależnie od ilości członków obecnych na posiedzeniu za wyjątkiem uchwał w przedmiocie likwidacji spółdzielni podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy członków spółdzielni.
3. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez przewodniczącego Walnego Zgromadzenia i protokolanta.
4. Protokoły przechowuje nauczyciel opiekun przez 2 lata od odbycia Walnego Zgromadzenia, a następnie przekazuje je do archiwum placówki szkolnej.

#### **§14**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków spółdzielni i wszystkie jej organy.

### **Rada Nadzorcza**

#### **§15**

Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością spółdzielni.

#### **§16**

1. Rada Nadzorcza spółdzielni składa się z co najmniej trzech członków spółdzielni wybieranych na okres 12 miesięcy, liczonych od pierwszego miesiąca roku szkolnego. Kolejne wybory do Rady Nadzorczej winny odbyć się najpóźniej do końca miesiąca września stanowiącego pierwszy miesiąc kolejnego roku szkolnego.

#### **§17**

Do obowiązków Rady Nadzorczej należy:

1. nadzór i kontrola działalności spółdzielni,
2. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,

3. przygotowanie i zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu,

### **§18**

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się w miarę potrzeb spółdzielni, co najmniej raz na pół roku w danym roku szkolnym.
2. Na pierwszym posiedzeniu w roku szkolnym Rada Nadzorcza wybiera Prezydium.
3. Do Prezydium Rady Nadzorczej należy: Przewodniczący, Sekretarz, a w miarę potrzeb spółdzielni również Zastępca Przewodniczącego.
4. Z posiedzeń Rady Nadzorczej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Rady Nadzorczej i protokolant.

## **Zarząd**

### **§19**

Zarząd kieruje całokształtem bieżącej działalności spółdzielni, oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

### **§20**

1. Zarząd spółdzielni składa się z 1-3 członków, powołanych uchwałą przez Radę Nadzorczą.
2. Kadencja Zarządu trwa 12 miesięcy licząc od pierwszego miesiąca roku szkolnego. Kolejne wybory do Zarządu winny być przeprowadzone najpóźniej w pierwszym miesiącu kolejnego roku szkolnego.

### **§21**

Do obowiązków Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością spółdzielni,
- 2) reprezentowanie spółdzielni na zewnątrz,
- 3) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia i Rady Nadzorczej,
- 4) prowadzenie rachunkowości spółdzielni,
- 5) przedstawianie Radzie Nadzorczej sprawozdań i wniosków,
- 6) zwoływanie Walnych Zgromadzeń.

### **§22**

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb spółdzielni, co najmniej raz w miesiącu.
2. Na pierwszym posiedzeniu w roku szkolnym Zarząd wybiera Prezesa Zarządu oraz powierza obowiązki Sekretarza i Skarbnika pozostałym członkom tego organu.

### **§23**

Zarząd spółdzielni przedstawia dyrektorowi szkoły i radzie pedagogicznej w obecności opiekuna spółdzielni plany pracy spółdzielni oraz co najmniej raz w roku składa sprawozdanie z działalności spółdzielni.

### **§24**

1. Wszelkie pisma wychodzące ze spółdzielni podpisuje Zarząd spółdzielni i opiekun spółdzielni.

## **§25**

1. Wszelkie pisma zawierające zobowiązania spółdzielni podpisuje Zarząd spółdzielni i opiekun spółdzielni.
2. Zobowiązania majątkowe z tytułu zadłużeń spółdzielni nie mogą przewyższać funduszu udziałowego i zasobowego razem wziętych.

## **V. FUNDUSZE I RACHUNKOWOŚĆ SPÓŁDZIELNI**

### **§26**

Dla finansowania, działalności spółdzielni tworzy się:

1. fundusz udziałowy,
2. fundusz zasobowy,
3. fundusz prac oświatowych,
4. w miarę potrzeby inne fundusze celowe, zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia członków.

### **§27**

1. Fundusz udziałowy tworzy się z wpłat udziałów członkowskich.
2. Fundusz zasobowy tworzy się z:
  - 1) wpłat przez członków wpisowego.
  - 2) części czystej nadwyżki,
  - 3) dotacji,
  - 4) darowizn,
  - 5) przedawnionych zobowiązań.
3. Fundusz zasobowy jest niepodzielny i służy do pokrywania ewentualnych strat, wynikłych z działalności spółdzielni.
4. Fundusz prac oświatowych tworzy się z części czystej nadwyżki oraz z nagród przyznanych spółdzielni za współzawodnictwo lub udział w konkursach.
5. Inne fundusze tworzone są zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia z części czystej nadwyżki.

### **§28**

Zarząd prowadzi rachunkowość spółdzielni według zasad ustalonych przez Fundację Rozwoju Spółdzielczości Uczniowskiej uwzględniających specyfikę i przedmiot działalności spółdzielni

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§29**

Opiekę nad działalnością spółdzielni sprawuje nauczyciel - opiekun powołany przez dyrektora szkoły i zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną,

### **§30**

1. Decyzją dyrektora placówki spółdzielni może być postawiona w stan likwidacji, jeżeli:
  - 1) spółdzielnia nie realizuje zadań statutowych,
  - 2) ze spółdzielni dobrowolnie wystąpili wszyscy członkowie, a w ciągu 3 miesięcy od wystąpienia ostatniego członka nikt nie przystąpił do spółdzielni,

- 3) liczba członków spółdzielni przez okres ponad 3 miesięcy wynosi mniej niż 10 członków,
- 4) na uzasadniony wniosek Rady Nadzorczej spółdzielni,
- 5) na uzasadniony wniosek opiekuna spółdzielni.